

Nīcas sporta centra

NOLIKUMS

1. Nīcas novada Sporta centra nolikums nosaka Sporta centra galvenos mērķus, uzdevumus, struktūru, vispārīgos darba organizācijas pamatprincipus, vadītāja kompetenci.
2. Nīcas novada Sporta centrs (turpmāk - Sporta centrs) ir Nīcas novada domes struktūrvienība, kas plāno un organizē sporta pasākumus, brīvā laika aktīvu izmantošanu, veicina veselīga dzīvesveida attīstību Nīcas novada administratīvajā teritorijā.
3. Sporta centru izveido, reorganizē vai likvidē ar Nīcas novada domes lēmumiem, atbilstoši likumam „Par pašvaldībām”, Sporta likumam, Ministru kabineta noteikumiem un citiem normatīvajiem aktiem.
4. Sporta centrs ir tieši pakļauts Nīcas novada domei, tā pārraudzību veic Nīcas novada domes izpilddirektors.
5. Sporta centra pārziņā ir Nīcas sporta halle un Rudes sporta nams, Rudes stadions un Rudes fitnesa studija, saskaņojot ar Nīcas vidusskolu, ir tiesības izmantot Nīcas vidusskolas stadionu.
6. Sporta centru finansē no Nīcas novada pašvaldības budžeta līdzekļiem.
7. Sporta centrs savā darbā ievēro Latvijas Republikas Satversmi, spēkā esošos normatīvos aktus, Nīcas novada domes lēmumus un pašvaldības rīkojumus un šo nolikumu.
8. Sporta centra administrācijas adrese ir Skolas iela 14, Nīca, Nīcas novads, LV-3473.
9. Sporta centrs sarakstē izmanto Nīcas novada domes apstiprinātu veidlapu.
10. Sporta centra galvenie mērķi un uzdevumi ir:
 - 10.1. īstenot valsts un pašvaldības politiku sporta dzīves organizācijas un attīstības jomā, veicināt politikas un saistīto likumdošanas normu sistemātisku pilnveidošanu;
 - 10.2. organizēt sporta darba plānošanu, analīzi un attīstības prognozēšanu Nīcas novada administratīvajā teritorijā, kā arī piedalīties sporta attīstības koncepciju un mērķprogrammu izstrādē;
 - 10.3. risināt ar sportu saistītos jautājumus, pētīt sporta un aktīvās atpūtas attīstības perspektīvas Nīcas novada administratīvajā teritorijā un veikt izglītojošo darbu šajā jomā, kā arī sadarboties ar nepieciešamajām struktūrvienībām un iestādēm veiksmīgai darba izpildei;
 - 10.4. veicināt sabiedrības aktīvu, veselīgu, sportisku un pilnvērtīgu brīvā laika pavadīšanu, radīt optimālus apstākļus visu vecumu, bet īpaši bērnu un jauniešu aktīvai brīvā laika un atpūtas organizēšanai;
 - 10.5. sekmēt sporta, aktīvās atpūtas un tūrisma aktivitāšu organizēšanu Nīcas novadā;
 - 10.6. racionāli apsaimniekot Sporta centra pārziņā nodotos sporta infrastruktūras objektus;
 - 10.7. plānot, vadīt, atbalstīt un popularizēt sporta sacensības, turnīrus un citus

sporta pasākumus;

10.8. izstrādāt atbilstoši savai kompetencei Sporta centra pasākumu gada kalendāro plānu, saskaņot ar Nīcas novada domes izpilddirektoru;

10.9. nodrošināt Nīcas novada sporta infrastruktūras pieejamību Nīcas novada iedzīvotājiem, sevišķi vērību veltot bērniem un jauniešiem, tai skaitā nodrošināt Nīcas novada izglītības iestāžu sporta stundu, ārpusstundu un ārpusskolas pasākumu un treniņu norisi pārziņā esošajos infrastruktūras objektos.

I.

Sporta centra vadītāja kompetence

11. Sporta centra vadītājs atbild par:

11.1. šajā nolikumā norādīto mērķu sasniegšanu un uzdevumu izpildi, t.i., sporta funkciju nodrošināšanu Nīcas novada teritorijā;

11.2. sporta jomai piešķirto līdzekļu racionālu izlietošanu atbilstoši Nīcas novada domes apstiprinātajam budžetam;

11.3. par Sporta centra valdījumā nodotās Nīcas novada pašvaldības mantas saglabāšanu un ekonomisku, racionālu un lietderīgu tās izmantošanu.

12. Sporta centra vadītājam ir tiesības:

12.1. izmantot Sporta centra rīcībā esošo inventāru, gādājot par tā racionālu un efektīvu izmantošanu;

12.2. sniegt un saņemt organizatorisko un metodisko palīdzību sporta un atpūtas attīstības jautājumos pašvaldības institūcijām, sporta un sabiedriskajām organizācijām;

12.3. pieprasīt un saņemt no Nīcas novada administratīvajā teritorijā, iestādēm, organizācijām un amatpersonām nepieciešamo informāciju;

12.4. ar Nīcas novada domes akceptu pārstāvēt Nīcas novada pašvaldību ar sportu saistītos pasākumos un piedalīties dažādās apspriedēs, semināros,ursos, un konferencēs par Sporta centra kompetencē esošajiem jautājumiem;

12.5. iepazīties ar ārpus Nīcas novada pašvaldības esošo sporta iestāžu un izpildinstitūciju darba pieredzi.

13. Sporta centra vadītāja pienākumi:

13.1. vadīt un organizēt Sporta centra darbu un atbildēt par tā uzdevumu izpildi, nodrošināt sporta pasākumu kalendārā plāna izstrādi un saskaņot to ar Nīcas novada pašvaldības izpilddirektoru;

13.2. noteikt Sporta centra darbinieku darba pienākumus, tiesības un atbildības pakāpi, sagatavot apstiprināšanai izpilddirektoram amata aprakstu projektus;

13.3. organizēt un kontrolēt darbinieku darbību un dod viņiem saistošus norādījumus;

13.4. nodrošināt Sporta centra organizēto pasākumu nolikumu un sacensību kalendāru izstrādi;

13.5. sagatavot budžeta projektu kārtējam finanšu gadam un iesniegt to izpilddirektoram;

13.6. nodrošināt Sporta centra un tā pārziņā esošo infrastruktūras objektu iekšējās kārtības noteikumu izstrādi un to iesniegšanu apstiprināšanai izpilddirektoram;

13.7. sagatavot gada pārskatu par struktūrvienības mērķiem, darbības rezultātiem un budžeta izlietojumu, iesniegt to Nīcas novada domei noslēdzot finanšu gadu;

13.8. organizēt Nīcas novada pašvaldības lēmumu un rīkojumu sporta jautājumos

izpildi;

13.9. sadarboties ar sabiedrisko attiecību speciālistu un sniegt apkopotu informāciju par sporta spēļu rezultātiem, pārskatus par Nīcas novada teritorijā notikušajiem sporta pasākumiem, sporta pulciņiem, komandu skaitu, u.tml.

II.

Sporta centra darba organizācija

14. Sporta centrs darbojas un sporta pasākumus organizē ievērojot likumu un citu normatīvo aktu prasības.

15. Sporta centram ir tiesības sadarboties ar Nīcas novada domes struktūrvienībām un iestādēm, citām valsts un pašvaldību iestādēm, uzņēmumiem, sabiedriskajām organizācijām, sporta klubiem un atsevišķām personām, tai skaitā pieaicināt kvalificētus sporta speciālistus un sporta pedagogus.

16. Sporta centra struktūru un darbinieku amata vietu skaitu nosaka Nīcas novada izpilddirektors un apstiprina Nīcas novada dome. Sporta centra darbinieku amatu sarakstu apstiprina Nīcas novada pašvaldības izpilddirektors.

17. Sporta centru vada vadītājs, kuru pieņem amatā un atbrīvo no amata Nīcas novada izpilddirektors.

18. Sporta centra darbiniekus pieņem un atbrīvo no darba Nīcas novada domes izpilddirektors pēc Sporta centra vadītāja ieteikuma.

19. Sporta centra darbinieku pārraudzību veic Sporta centra vadītājs.

III.

Sporta centra manta un finanšu līdzekļi

20. Sporta centra mantu un finanšu līdzekļus veido:

- 20.1. struktūrvienības valdījumā esošā nošķirtā pašvaldības manta;
- 20.2. Nīcas novada domes piešķirtais budžeta finansējums;
- 20.3. ieņēmumi no maksas pakalpojumiem, telpu un inventāra nomas;
- 20.4. citi piesaistītie finanšu līdzekļi;
- 20.5. juridisko un fizisko personu ziedojumi un dāvinājumi.

21. Sporta centram ir tiesības normatīvo aktu kārtībā:

- 21.1. iegādāties savai darbībai nepieciešamo mantu,
- 21.2. organizēt fiziskām un juridiskām personām iznomāšanu Sporta centra valdījumā esošās kustamās mantas, organizēt nomas līgumu slēgšanu par sporta centra telpām, iegūtos līdzekļus ieskaitot struktūrvienības budžetā;
- 21.3. sagatavot līgumu projektus iesniegšanai Nīcas novada domes priekšsēdētājam par Sporta centra valdījumā esošā nekustamā īpašuma iznomāšanu, iegūtos līdzekļus ieskaitot struktūrvienības budžetā.

Domes priekšsēdētājs

A. Petermanis